

№ 59

23.03.2021год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замила Рахимовых»
муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики
Татарстан

Выписка приказа

№ 59

23.03.2021год

«О порядке приема граждан в МБОУ «Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замила Рахимовых» для обучения в 2021-2022 учебному году»

Для организованного проведения приема детей в МБОУ «Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замила Рахимовых» и обеспечения выполнения приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке приема граждан в МБОУ «Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замила Рахимовых».
2. Утвердить Положение о комиссии по приему документов граждан в МБОУ «Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замила Рахимовых» для обучения .
3. Создать комиссию по приему документов граждан в МБОУ «Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замила Рахимовых» для обучения в 2021-2022 учебном году в следующем составе:

Председатель комиссии:

Гилязев А.Г. - директор школы

Члены комиссии:

Муллахметова Д.А. - зам.директора по УВР

Шайхуллина А.А. - зам.директора по ВР

Беляева Э.М. - председатель профкома

4. Установить регламент работы комиссии по приему документов граждан в МБОУ «Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замила Рахимовых»

для обучения в 2021-2022 учебном году.

Период	Мероприятия
01.04.2021г. - 30.06.2021г.	Приём заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории.
до 05.07.2021 г.	Разместить на сайте МБОУ «Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замила Рахимовых» и на информационных стендах актуальную информацию по вакантным местам в 1 класс согласно плана комплектования.
06.07.2021- 05.09.2021 г.	Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.

5. Распределить функции членов комиссии по приему документов граждан в МБОУ «Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замила Рахимовых».

для обучения в 2021-2022 учебном году:

Ф.И.О. ответственного лица, должность	Функции
Гилязев Акрам Гатаевич директор школы, председатель комиссии	- ответственность за оформление необходимой нормативной документации и её исполнение; - оформление документов через АСЭД(Делопроизводство); - прием граждан; - проведение общешкольных родительских собраний;

Муллахметова Диля Агязетдиновна заместитель директора по УВР, член комиссии	<ul style="list-style-type: none"> - ответственность за исполнение нормативной документации; - приём заявлений от граждан (лично приносят в школу, заказным письмом с уведомлением о вручении, по электронной почте или через сайт в виде скан-копий или фотографий, с помощью порталов государственных и муниципальных услуг), информирование граждан через родительские собрания; - оформление информационного стенда;
Шайхуллина Альфия Анваровна заместитель директора по ВР, член комиссии	<ul style="list-style-type: none"> - ответственность за исполнение нормативной документации; - информирование граждан через родительские собрания; - оформление информационного стенда;
Беляева Эльмира Минсагитовна председатель профкома, член комиссии	<ul style="list-style-type: none"> - регистрация заявлений по приему граждан в 1 класс; - прием документов от граждан; - консультация граждан о приеме детей в класс; - подготовка приказа о зачислении в классы; - ответственность за размещение своевременной и достоверной информации по приему в первые классы на официальном сайте школы

6. Утвердить форму заявления по приему в МБОУ «Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых».

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы : _____ Гилязев А.Г.

С приказом ознакомлен: _____ Муллахметова Д.А.
 _____ Шайхуллина А.А.
 _____ Беляева Э.М.